



Garantieantrags-Nr.: \_\_\_\_\_

Um Ihren Garantieantrag schnellstmöglich bearbeiten zu können, bitten wir Sie die nachfolgenden Felder vollständig auszufüllen. **Blau umrandete Felder** werden vom Servicemitarbeiter der KIF GmbH ausgefüllt. Bei Fragen stehen wir Ihnen gern unter der **Servicenummer +49 (0) 33 741-80 51 32** zur Verfügung.

**Auftraggeber / Servicepartner:**

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
PLZ / Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

**Gerätedaten:**

\_\_\_\_\_  
Gerätetyp / Modell

\_\_\_\_\_  
Fabrikations-Nr.

\_\_\_\_\_  
Baujahr

**Festgestellte Schäden:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Defekte Teile:**

Menge	Ersatzteil-Nr.	Bezeichnung
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Defekte Teile bereits an KIF übergeben:      JA Datum: \_\_\_\_\_      NEIN

**Hinweis:** Eine endgültige Garantiegewährleistung erfolgt grundsätzlich erst nach Prüfung der defekten Teile.

Weiter auf Seite 2 ...



# GARANTIEANTRAG FÜR SERVICEPARTNER

Garantieantrag-Nr.: \_\_\_\_\_

**Durchgeführte Arbeiten:**

**Arbeitszeit (in Std.):**

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Bestätigung Antragsteller / Servicepartner:**

Bitte teilen Sie uns mit, ob wir die Gutschrift mit Ihrem nächsten Auftrag verrechnen oder Ihnen auf Ihrem Konto gutschreiben sollen. (Siehe Seite 3)

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift / Stempel (Servicepartner)

## Garantieablehnung

Begründung

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Garantieantrag wird abgelehnt:

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift (Servicemitarbeiter KIF)

## Garantiebestätigung

Bemerkung

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Garantieantrag wird bestätigt:

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift (Servicemitarbeiter KIF)

Weiter auf Seite 3 ...



## GARANTIEANTRAG FÜR SERVICEPARTNER

Garantieantrag-Nr.: \_\_\_\_\_

### Garantiegutschrift

Arbeitszeit gesamt: \_\_\_\_\_ EUR  
(35,00 EUR / Std.)

Material: \_\_\_\_\_ EUR

Gesamt (netto): \_\_\_\_\_ EUR

darauf 19% MwSt.: \_\_\_\_\_ EUR

**Gesamt (brutto): \_\_\_\_\_ EUR**

### Verrechnung / Ausszahlung Garantiegutschrift

Ich wünsche eine Verrechnung der Garantiegutschrift mit meinem nächsten Auftrag.

Bitte zahlen Sie die Garantiegutschrift auf folgendes Konto aus:

\_\_\_\_\_  
Kontoinhaber

\_\_\_\_\_  
Bank

\_\_\_\_\_  
IBAN

\_\_\_\_\_  
BIC

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift (Antragsteller)